



Fiche de poste : Community manager (MailChimp) de l'ENTRAIDE

L'Entraide a, depuis plusieurs années, fortement développé ses outils numériques pour être présent sur la Web et dans les réseaux sociaux. Ceux-ci s'articulent autour :

- D'un **site Web** (développé sur Wordpress), créé en 2015 et refondu en 2018, présentant l'association et permettant de multiples interactions à travers sa boutique (WooCommerce) et ses formulaires. L'hébergement et la maintenance technique du site Web est sous-traitée à une entreprise proche de l'association.
- D'un **outil de mailing** (développé sur MailChimp), servant de base de données de référence des contacts de l'association, et permettant de diffuser une Newsletter bimensuelle et des campagnes de mobilisation pour les événements solidaires de l'Entraide.
- De **réseaux sociaux**, Facebook, Instagram, Twitter, utilisés de façon hebdomadaire pour diffuser les nouvelles de l'association, relayer les campagnes, ...

Sous la direction du Web Manager de l'association, le poste consiste à **réaliser les campagnes de mailing sur MailChimp** :

- Mise en page et publication de la Newsletter bimensuelle,
- Mise en page et publication des mailing annonçant les événements solidaires,
- Divers...

Une expérience de Community Manager et plus particulièrement de l'outil MailChimp sera appréciée.

Ce poste de bénévole nécessite une grande continuité et une implication hebdomadaire variable (probablement de l'ordre d'une heure ou deux) mais relativement souple pour exécuter rapidement les tâches décidées par le Bureau de l'association et définies par le Web Manager.